

Министерство образования и науки РФ
Самарский государственный экономический университет

Аннотация
по дисциплине «Метрология,
стандартизация и сертификация»

09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

Соответствует ППСЗ СПО



САМАРА, 2015

1. Цели и задачи дисциплины:

Целью изучения является освоение знаний, приобретение умений и формирование компетенций в области стандартизации, метрологии, сертификации и технической документации для подготовки специалистов среднего звена по направлению «ИЭС»

Задачи:

- усвоить основные понятия в области метрологии, стандартизации и сертификации;
- изучить цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы и нормативно-правовую базу технического регулирования, в том числе метрологии, стандартизации и сертификации;
- овладеть умениями работы со стандартами и другими нормативными документами, средствами измерения, сертификатами и декларациями соответствия.

2. Место дисциплины в структуре ООП:

Учебная дисциплина «Метрология, стандартизация и сертификация» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.04 Информационные системы.

Дисциплина базируется на математическом и естественно - научном учебном цикле и имеет связи со следующими дисциплинами: «Математика»; «Информатика и ИТК».

Освоение дисциплины необходимо предшествующее дисциплин профессионального учебного цикла: «Устройство и функционирование информационной системы», «Основы алгоритмизации и программирования», «Основы проектирования баз данных».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины «Метрология, стандартизация и сертификация» студент должен обладать следующими общекультурными (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в

профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.

ПК 1.2. Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.

ПК 1.5. Разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации информационной системы

ПК 1.7. Производить инсталляцию и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ

ПК 1.9. Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

4. цели, принципы, сферы применения,
5. объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу метрологии, стандартизации и сертификации.

Уметь:

6. применять техническое и метрологическое законодательство;
7. работать с нормативными документами;
8. распознавать формы подтверждения соответствия;
9. различать международные и национальные единицы измерения.

Владеть:

10. опытом работы с действующими федеральными законами, нормативными и техническими документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности, в том числе по оценке и подтверждению обязательным требованиям.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Семестр V
Аудиторные занятия	56	56
В том числе:		
Лекции	24	24
Практические занятия (ПЗ)		
Семинары (С)	32	32
Самостоятельная работа	22	22
Вид промежуточной аттестации - зачет		
Общая трудоемкость часы	78	78